

NỘI DUNG ÔN TẬP KIỂM TRA HK1 MÔN NGHỀ THVP

Bài 2: NHỮNG KIẾN THỨC CƠ SỞ

Mục 2: thao tác với chuột

Mục 3c: chuyển đổi cửa sổ làm việc

Bài 3: LÀM VIỆC VỚI TỆP VÀ THƯ MỤC

Mục 1: chọn đối tượng

Bài 5: CONTROL PANEL

Mục 1: thay đổi thuộc tính màn hình nền

Mục 2: thiết đặt các thông số khu vực

Bài 7: ÔN LẠI MỘT SỐ KHÁI NIỆM CƠ BẢN

Mục 1: Kí tự, từ, câu , dòng, đoạn, trang

Mục 2: Một số quy tắc gõ văn bản

Mục 3: Các thao tác biên tập trong văn bản. Thao tác nhanh

Mục 4: Soạn thảo văn bản chữ Việt

Mục 5: các chế độ hiển thị văn bản trên màn hình

Bài 8: ĐỊNH DẠNG VĂN BẢN

Mục 2: định dạng đoạn văn bản

Mục 3: định dạng trang

Bài 11: MỘT SỐ CHỨC NĂNG SOẠN THẢO NÂNG CAO

Mục 1: tạo danh sách liệt kê

Mục 3: định dạng cột

Bài 12: CHÈN MỘT SỐ ĐỐI TƯỢNG ĐẶC BIỆT

Mục 4: chèn các ký tự đặc biệt

Mục 5: chèn hình ảnh

Bài 13: CÁC CÔNG CỤ TRỢ GIÚP

Mục 1: tìm và thay thế

Bài 14: KIỂU VÀ SỬ DỤNG KIỂU

Mục 4: định dạng theo kiểu và định dạng trực tiếp